

## 團契部架構

**團契**（希臘文：koinonia），意思是“分享”和“合一”，強調教會的合一性。

團契部的主要功能是營造屬靈的團契氣氛，讓信徒可以彼此分享，支持，鼓勵，同心、同行天國路。

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>(一) 團契部架構</b>                |  |
| 團契部的理念，包括：目標、核心價值、使命宣言、異象宣言和策略。 |  |
| <b>(1) 團契事工部</b>                |  |
| <b>(i) 目標</b>                   | 團契事工是以彼此關懷、彼此相愛合一、彼此建立，促進靈命成長，肢體同心、事奉、同行天國路。   |
| <b>(ii) 核心價值</b>                | 「凡事謙虛、溫柔、忍耐、用愛心互相寬容、用和平彼此聯絡，竭力保守聖靈所賜合而為一的心。」（弗4：2-3）   |
| <b>(iii) 使命宣言</b>               | 使命宣言：全人投入，「各人不要單顧自己的事，也要顧別人的事。你們當以基督耶穌的心為心。」（弗2：4-5）   |
| <b>(iv) 異象宣言</b>                | 異象宣言：彼此勉勵，同心、同行天國路。<br>「我們將所看見、所聽見的、傳給你們，使你們與我們相交，我們乃是與父並祂兒子耶穌基督相交的。」（約一1：3）<br>「我們若在光明中行，如同神在光明中，就彼此相交…。」（約一1：7）  |
| <b>(v) 策略</b>                   | 協助團長更有效事奉，提供組長、查經組長訓練，團契資料庫等。並且，教導及鼓勵信徒設立家庭祭壇，提供設立家庭祭壇的講座及課程。  |
| <b>(vi) 職責</b>                  | 擬定每年事工的方向。強化各團契之間的溝通。提供團契運作的指引和守則。建立同工團隊（教牧、導師、顧問），以協助各團契發展事工。協調各團契與教會整體事工的連結。收集團契資料和統計，以協助團契事工發展的參考。按照需要成立新團契。    |
| <b>(vii) 組織</b>                 | 由以下成員組成：<br><b>教牧或執事；</b><br><b>部長：</b> 由教牧或執事每年重新委任；<br><b>部員：</b> 對團契事工有負擔者，經教牧或執事及現任部長每年重新委任。<br>按情況和需要可加減部員人數。 |

|  |  |
|--|--|
| <p>(viii)</p> <p><b>團契部<br/>職份</b></p> | <p>成員必須認同團契事工部的基礎理念和目標，並分工如下：</p> <p><b>部長</b> - 召開內部會議，與教牧或執事及部員共同策劃和推動團契事工。加強內部團隊合作精神，彼此更深認識。代表團契事工部出席教會性會議。配合教會其他事工，將相關訊息傳遞給各團契。</p> <p><b>部員</b> - 協助部長推動整體團契事工，安排或邀請新來賓加入團契。</p>  |
| <p><b>(2) 團契</b></p>                   |  |
| <p><b>(i) 使命</b></p>                   | <p>栽培信徒建立彼此相愛的肢體生活，實踐信仰生活化的原則；並接受裝備、活出真道，最終達到共施、共享、共成長的合一群體。</p>   |
| <p><b>(ii) 功能</b></p>                  | <p>履行主的大使命和大誡命。</p>  |
| <p><b>(iii)</b></p> <p><b>職員會</b></p>  | <p><b>(a) 組織：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 職員會的組成應設有以下基本職位：團長、靈修、關顧、文書/財政。</li> <li>- 其他職位和成員可按需要而組成，如：外展、敬拜、組長及總務等。</li> <li>- 按團契需要和情況，個別職員亦可同時兼任其他職位。</li> </ul> <p><b>(b) 會議須知：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>職員會會議的目的</b>，除編排週會內容外，亦需要檢視團契各方面的情況，擬定團契整體一年的目標、定期作出評估及草擬行動細則。</li> <li>- <b>每次會議：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 職員出席率必須過半數。</li> <li>- 決議須由會議出席者過半數贊成方能成立。</li> <li>- 必須邀請團契導師或顧問出席。</li> <li>- 教牧及團契事工部長亦可列席。</li> <li>- 若職員對團契運作細則有建議，必須在職員會議中商討和決定</li> <li>- 團長須定期召開會議及按團契需要召開臨時會議。</li> </ul> </li> </ul> <p><b>(c) 選舉準則：</b></p> <p>A. 候選人名單按團契選舉方式產生，候選人和投票人必須符合以下條件：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>候選人和投票人必須：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>為重生得救和已接受水禮的基督徒。</li> <li>在選舉年度出席團契聚會最少 50%。</li> </ul> </li> <li>- <b>團長、副團長、靈修</b>，必須為教會會友(或在任期內成為會友)。</li> </ul> |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
|                                  | <p>B. 各團契必須在每年十月底前完成下屆職員選舉，並將新職員名單及聯絡資料交與教牧和團契事工部部長。</p> <p>C. 職員任期一年，可獲選連任；同一職位最多可連任兩年。</p> <p>D. <b>團契選舉方式，修改步驟如下：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 須最少兩位有投票資格的團友，聯名將修改的意見和方式，以書面交與職員會。</li> <li>- 由職員會安排召開團友大會。</li> <li>- 有關修改的建議，必須在團友大會前兩星期通知團友。</li> <li>- 以出席團友三份之二或以上票數，表決通過。</li> </ul>   |
| <p>(iv)<br/><b>團契<br/>職份</b></p> | <p><b>團契導師或顧問</b></p> <p><b>(a) 職責</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 關懷團契職員的靈命成長，及對他們的事奉作出指導</li> <li>- 留心觀察團契的整體動向，而作出適切的指導，協助職員會按團契目標邁進</li> <li>- 關懷有特別需要的團友</li> <li>- 協助職員會發掘團友的屬靈恩賜，鼓勵團友參與事奉</li> <li>- 出席團契職員會，但沒有選舉及會議投票權。</li> </ul> <p><b>(b) 提名及委任</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 由團契事工部、現任導師、顧問、教牧，向團契事工部推薦</li> <li>- 由教牧負責確認和委任</li> <li>- 任期兩年，亦可再被委任。</li> </ul> <p><b>團長</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 帶領職員會和團友推動團契功能，實踐團契的使命</li> <li>- 帶領職員會檢討團契各方面的情況，擬定當年整體目標、定期作出評估和草擬行動細則</li> <li>- 聯絡團契職員、統籌團契整體事務</li> <li>- 召開和帶領職員會會議</li> <li>- 代表團契出席教會事務會議</li> <li>- 鼓勵團友參與教會聚會，如：培靈會、佈道會等。</li> </ul> <p><b>副團長</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 協助團長推動團契功能，實踐團契的使命</li> <li>- 有需要時，承擔代團長的職責。</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p><b>文書</b> - 負責會議記錄</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 將已通過的會議記錄交給教牧和團契事工部部長</li> <li>- 記錄每次團契和小組出席人數</li> <li>- 預定教會房間和設施</li> <li>- 定期分派團契通訊錄：個人資料必須經團友同意，才能刊載在團契通訊錄；如有個別團友不願意，將個人資料刊載在團契通訊錄中，該團友將不會收到團契通訊錄。</li> </ul> <p><b>財政</b> - 聯同一位團友，點算奉獻數目，及保存一切開支賬項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 定期發表財政報告。</li> </ul> <p><b>靈修</b> - 聯同查經組長或小組組長，按當年團契主題，選定查經資料</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 安排查經組長或小組組長，預查經文</li> <li>- 培育團友靈命成長，有良好的靈修生活</li> <li>- 鼓勵團友分享靈修心得。</li> </ul> <p><b>關顧</b> - 聯同小組組長按當年團契目標和主題，安排小組聚會內容和活動，推動小組功能</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 小組的功能和方向，是協助團契實踐團友間的肢體生活，不單在生活上，更要在靈命上有更深入的彼此關顧</li> <li>- 與職員會共同安排分組事工</li> <li>- 關心團友，特別是新來賓和久未出席的團友</li> <li>- 接待和登記新來賓，並幫助他們投入團契。</li> </ul> <p><b>敬拜</b> - 安排週會領詩、司琴人選和代禱事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 協助聖詩選用，提升團友對聖樂和聖詩的認識。</li> </ul> <p><b>外展</b> - 鼓勵團友傳福音和支持宣教事工</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 策劃團契個別或聯同其他團契，舉辦福音性活動</li> <li>- 推動和鼓勵團友參與教會的福音聚會。</li> </ul> <p><b>小組組長</b> - 與關顧共同推展團契小組和關顧事工</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 策劃、預備及帶領團契小組聚會</li> <li>- 透過探訪了解、關心組員的需要，經常為組員禱告</li> <li>- 推動和鼓勵組員參與團契及教會的活動和事工</li> <li>- 發動祈禱網，鼓勵組員彼此代禱、關懷。</li> </ul> |
|--|--|

|   |  |
|---|--|
|   | <p><b>查經組長</b> - 與靈修一同籌備查經週會</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 預備查經資料及帶領小組查經</li> <li>- 關心組員靈命成長及需要</li> <li>- 鼓勵組員實踐聖經教導。</li> </ul> |
| <p><b>(二) 團契事工</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-- 長輩團契</li> <li>-- 成人團契</li> <li>-- 家庭團契</li> <li>-- 姊妹團契</li> <li>-- 青少年及青年團契</li> <li>-- 小組事工</li> </ul> |  |